

I. 座長の皆さまへ

セッション開始時刻の15分前までに各会場内右手前方の「次座長席」までお越しください。第1会場以外はアナウンスがございません。セッション開始時刻になりましたらご登壇いただき、セッションを開始してください。また、セッションの進行は座長の先生にお任せいたしますが、終了時間を守っていただくようご配慮ください。

II. 1. コメンテーター・演者の皆さまへ

セッション開始時刻の15分前までに各会場内右手前方の所定の場所にご着席ください。コメンテーターの先生方は、質疑応答の最後にコメントや質問をいただきますようお願いいたします。演者の先生は、質問やコメントを通じて、ディスカッションが活発になるよう、ご協力をお願いいたします。

2. ポスター発表の演者の皆さまへ

セッション開始時刻の15分前までにポスター会場（名古屋国際会議場 1号館1階 イベントホール）の「ポスター受付」までお越しください。時間になりましたら、ご担当のポスターセッションのパネル前にお越しください。各演題で、積極的に質問やコメントをしていただき、ポスター発表のディスカッションが活発になるよう、ご協力をお願いいたします。

III. 発表者の皆さまへ

1. 利益相反の開示のお願い

本学術集会で発表・講演を行う場合、演題・発表者などの紹介スライドの次に利益相反（COI）の状態を開示してください。ポスター発表の場合、ポスターの最後にCOI状態を記載してください。今回の演題内容に関連する企業や営利を目的とした組織または団体との経済的な関係について、過去1年間におけるCOI状態の有無を次頁のサンプルに従い、記載を行ってください。詳細は学会ホームページ（<http://jcc.gr.jp>）に掲載されております「利益相反（COI）」のページをご確認ください。

口演発表者用

●様式1-A. 開示するCOIがない場合

日本心臓病学会 COI 開示
発表者: ●田中一郎、鈴木花子、佐藤太郎、高橋三郎 (●代表発表者)
演題発表内容に関連し、発表者らに開示すべき COI 関係にある企業などはありません。

The Japanese College of Cardiology COI Disclosure
Authors:
The authors have no financial conflicts of interest to disclose concerning the presentation.

●様式1-B. 開示するCOIがある場合

日本心臓病学会 COI 開示
発表者: ●田中一郎、鈴木花子、佐藤太郎、高橋三郎 (●代表発表者)
演題発表内容に関連し、発表者らが開示すべきCOI 関係にある企業などとして、 ・委託研究・共同研究費: ○○製薬 ・奨学金付金: ○○製薬 ・寄付助成所属: ○○製薬 あり(○○製薬) 開示すべき内容がある項目のみ記述

The Japanese College of Cardiology COI Disclosure
Authors:
Trust research/joint research funds: ○○pharmaceutical company
Scholarship fund: ○○pharmaceutical company
Affiliation with Endowed Department: yes(○pharmaceuticals)
[Sample] If "yes", leave the relevant item(s) and give the name(s) of company/organization. There is no need to disclose the amounts.

ポスター発表者用

●様式1-C. 開示するCOIがない場合

【利益相反の開示】

本研究に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などはありません。

または

【Disclosure Statement of COI】

The authors have no financial conflicts of interest disclose concerning the study.

● 様式 1-D. 開示する COI がある場合

【利益相反の開示】

本研究に関連し、開示すべき COI 関係にある企業などは以下の通りです。

受託研究・共同研究費：〇〇製薬、□□□□薬品

奨学寄附金：××製薬

寄附講座所属：あり（△△製薬）

または

【Disclosure Statement of COI】

The authors have financial conflicts of interest disclose concerning the study, explain below.

Trus tresearch/joint research funds: 〇〇 pharmaceutical company

Scholarship funds: ×× pharmaceutical company

Affiliation with Endowed Department: yes (△△ pharmaceuticals)

2. 口演

1) 発表時間

重要講演、企画セッション：セッションによって異なります。

事前にお送りするご案内をご確認ください。

YIA最終選考会	発表8分、質疑7分
優秀演題	セッション発表10分、質疑5分
一般演題	口演発表10分、質疑5分

* 時間厳守をお願いいたします。講演会場の計時では、発表時間終了1分前に「黄ランプ」、終了時には「赤ランプ」が点灯いたします。

2) 次演者

前の演者の方の発表が始まりましたら、次演者席にて待機してください。

3) 発表機材

発表データはPC本体またはメディアにて発表データをお持ち込みください。お持ち込み可能なメディアは、下記に記載しております。Macintoshの場合にはご自身のPCとバックアップデータを必ずご持参ください。発表開始時刻の30分前までに「PCプレビューセンター」へお越しください。

4) 発表スライド

基本4：3でのスライド作成を推奨しますが、会場によりスクリーンの仕様が異なるため第1～3会場では16：9のスライドも使用可能です。

[PCプレビューセンター]

名古屋国際会議場 1号館 2F COC ラウンジ

9月13日（金）7：30～18：00

9月14日（土）7：15～17：30

9月15日（日）7：15～15：00

※1日目より、2日目、3日目のデータ受付、試写も行っております。

2日目、3日目の午前中に発表予定の方は、なるべく前日にデータ受付、試写をお済ませください。

データをメディアにて持ち込まれる方へ

1. お持込いただけるメディアは以下のとおりです。

USBフラッシュメモリー

（メディアにウイルスが感染していない事を確認の上お持込ください。

CD-R/DVD-R/CD-RW、DVD-RW、DVD+R/W、DVD-RAM、MO、FD、ZIP、Blu-rayなどは受付できません）

2. OSとアプリケーションは以下のものをご用意します。

* OSWindows10

* アプリケーション Windows 版PowerPoint2010/2013/2016

Macintoshで作成された方は必ずPC本体とバックアップデータの両方をお持ち込みください。

3. フォントはOS（Windows10）標準をご使用ください。それ以外のフォントを使用されますと正常に表示されない場合がございます。
4. 発表に使用するパソコンは全てXGA（1024×768）に統一してありますので、ご使用のパソコンの解像度をXGAに合わせてからレイアウトの確認をしてください。
5. 動画や音声をご使用になる場合は、受付の際にお知らせください。
6. 動画などの参照ファイルがある場合は、全データを同じフォルダに入れてください。

*動画ファイルの注意点

Windows10（OS）及びWindowsMediaPlayer12の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。（動画ファイルはWMV、MP4形式を推奨します）Office2010以降は、動画ファイルをパワーポイントファイルに埋め込む機能がありますが、念のため動画ファイル単体及びパソコン本体もお持ちください。

7. 発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。

8. 発表時には、舞台上のマウス並びにキーボードで操作をお願いします。舞台上のモニターはスクリーンと同じスライドが表示されており、発表者ツールは使用できません。
9. ご発表データは、「PCプレビューセンター」のサーバーと会場のパソコンに一時保存いたしますが、それらのデータは本学会終了後、責任を持って廃棄します。

ご自分のパソコンをご使用になる方へ

1. 「PCプレビューセンター」の試写用モニターにて正しく映像が出力されるか確認してください。
 2. 「PCプレビューセンター」では D-sub15 ピン（ミニ）のケーブルをご用意いたします。一部のノートパソコンでは本体に D-sub15 ピン端子が装備されていない場合がありますので、外部出力コネクタを必ずお持ちください。メーカー純正品を推奨します。
- 注意：<D-sub15 ピン>以外の接続はできませんのでご了承ください。



〈D-sub15 ピン（ミニ）〉

〈外部出力ケーブル 例〉

3. 画面の解像度は XGA（1024 × 768）に合わせてください。このサイズより大きいまたは小さい場合、画質の劣化につながります。
4. 動画や音声をご使用になる場合は、受付の際にお知らせください。
※ Apple の MacBookPro Retina または、OS が 10.9（OSX Mavericks）以降で Office2011 を使用して動画を再生される場合、発表ファイルは終了した状態でお待ちください。D-sub ケーブルを接続後に発表ファイルを立ち上げてください。
5. スクリーンセーバー、省電力設定は個々のパソコンや OS により設定方法が異なりますので、事前にご確認ください。また、予め解除（Macintosh の場合はホットコーナーも）願います。発表には関連性が無いアプリケーションも終了させておいてください。
6. 起動時にパスワード等を設定している場合は、解除しておいてください。
7. 会場にて電源をご用意しておりますので、AC アダプターを必ずお持ちください。PC 受付終了後ご発表予定時間の 20 分前までに会場内のオペレータデスクまでお越しの上、スタッフに PC をお渡しください。スタッフがケーブルを接続し、外部出力の確認を行います。

8. ご発表時には演台にセットされているモニター、キーパッド、マウス、をご使用ください。ご自身のパソコンは演台上ではなく、オペレータデスクに設置します。(発表者ツールのご使用もできませんのでご了承ください)
9. 念のため、バックアップデータを必ずお持ちください。
10. 講演終了後、出来るだけ速やかにPCのお引取りをお願いします。

3. ポスター発表

1) 発表

ポスター発表は発表4分、質疑3分の計7分となります。発表者の先生は、時間になりましたら、ご自身のポスターパネルの前で待機をお願いいたします。

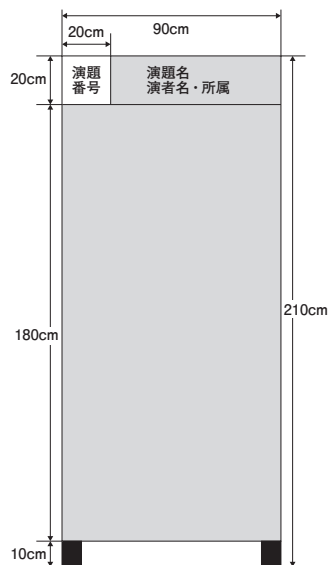
2) ポスターセッション受付

発表者はポスターセッションの掲示時間内にポスター会場（名古屋国際会議場 1号館1階 イベントホール）の「ポスター受付」にお越しください。発表者用リボン（水色）と画鋏は、各ポスターパネルにご用意しております。なお、撤去時間を過ぎても撤去されていないポスターは事務局で撤去・処分いたしますので、あらかじめご了承ください。

	9月13日（金）	9月14日（土）	9月15日（日）
ポスター貼付	9：00～10：00	8：30～9：30	8：30～9：30
ポスター撤去	18：00～18：30	17：30～18：00	15：30～16：00

3) ポスターパネル

- ・1演題の掲示スペースの大きさは縦180cm×横90cmです。演題番号は事務局で用意いたします。
- ・離れた場所からも判読できるよう、文字の大きさやレイアウトを工夫して作成してください。なお、「目的」「方法」「結果」「結論」など明確に記載し、「目的」は左上部に、「結論」は右下部に配置してください。



IV. 発言者の皆さまへ

発言を希望される方は、あらかじめフロアマイクの前に並び、座長の許可を得たうえでご質問ください。発言の前に、まず所属、氏名を述べてから質問を開始してください。

V. 発表演題を学会誌に投稿される方へ

投稿規程に従って論文を執筆し、当会ホームページ (<http://www.jcc.gr.jp/>) よりオンライン投稿してください。発表演題の論文も、通常の投稿論文と同じ基準で審査を経てから、掲載の可否を検討することになりますので予めご承知おきください。